

ДОГОВОР ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРАКТИКО- ОРИЕНТИРОВАННОГО (ДУАЛЬНОГО) ОБУЧЕНИЯ

17 сентября 2019г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский педагогический колледж», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Нимбуевой Светланы Цыдыповны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 59 «Золотой ключик», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице заведующего Терещенко Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять практико-ориентированное (дуальное) обучение обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование очной формы обучения ГБПОУ БРПК в количестве ___ человек. Начало практико-ориентированного (дуального) обучения 01.10. 2019г. обучающихся 2 курса по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, завершение 17.09.2022г.

1.2. Целью практико-ориентированного (дуального) обучения является комплексное качественное освоение обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования (видов профессиональной деятельности, общих и профессиональных компетенций по специальности 44.02.01 Дошкольное образование) согласно федеральному государственному образовательному стандарту (далее – ФГОС СПО), требованиями профессионального стандарта «Педагог» и квалификационными требованиями работодателей с использованием ресурсов Образовательной организации и Предприятия по направлению подготовки 44.02.01 Дошкольное образование.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Совместно с Предприятием разработать программу практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочий учебный план по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения, практико-ориентированного (дуального) обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на предприятие;

2.1.3. Содействовать заключению ученических договоров о практико-ориентированном (дуальном) обучении между обучающимися и Предприятием;

2.1.4. Обеспечить реализацию программы практико-ориентированного (дуального) обучения: получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программой практико-ориентированного (дуального) обучения; выдачу документа (свидетельства) об уровне квалификации в случае успешной сдачи квалификационного экзамена студентом (в случае, если федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования предусмотрено освоение рабочей профессии); соблюдение обучающимися действующих на предприятии правил внутреннего трудового распорядка, требований

охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных нормативных актов, требований по использованию имущества предприятия;

2.1.5. Содействовать обеспечению реализации куратором в пределах предоставленной ему полномочий федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по указанной компетенции, программы практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, должностной инструкции и обязанностей;

2.1.6. Совместно с предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей обучающихся, сформированных в процессе практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.1.7. Не позднее 15 января года, следующего за отчетным, согласовывать с предприятием ежегодный отчет о проведении практико-ориентированного (дуального) обучения за прошедший учебный год для представления в отдел среднего профессионального образования Министерства образования и науки Республики Бурятия.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Совместно с Предприятием разработать программу практико-ориентированного (дуального) обучения, рабочий учебный план по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.2.2. Согласовать с образовательной организацией сроки проведения, практико-ориентированного (дуального) обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на предприятие;

2.2.3. Принять обучающихся на обучение в количестве и в сроке, согласованные с образовательной организацией;

2.2.4. Заключить ученические договоры о практико-ориентированном (дуальном) обучении с обучающимися;

2.2.5. Обеспечить реализацию программы практико-ориентированного (дуального) обучения; получение обучающимися в полном объеме образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом и программы практико-ориентированного (дуального) обучения, безопасные условия прохождения практико-ориентированного (дуального) обучения для обучающихся на предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.2.6. Закрепить за каждой группой обучающихся наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов для обучения практическим знаниям и приемам в работе по каждому направлению программы и практико-ориентированного (дуального) обучения;

2.2.7. Обеспечить обучающихся на период проведения практико-ориентированного (дуального) обучения на Предприятии расходными материалами, средствами обучения;

2.2.8. Обеспечить обучающихся доступ к материалам, инструментам, оборудованию и технологическим (производственным) процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законодательством тайну;

2.2.9. Обеспечить выполнение наставником программы практико-ориентированного обучения (дуального) обучения, должностной инструкции и обязанностей в том числе по организации участия, обучающихся в производственном процессе, проведение инструктажа с обучающимися по технике безопасности;

2.2.10. Совместно с образовательной организацией организовывать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе практико-ориентированного обучения (дуального) обучения, по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей;

2.2.11. Оплатить труд наставников по проведению обучающего процесса в рамках реализации практико-ориентированного обучения (дуального) обучения в порядке, установленном в положении;

2.2.12. Ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным, согласовать отчет образовательной организации о проведении практико-ориентированного обучения (дуального) обучения за прошедший учебный год.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3.2. Договор действует с 17.09.2019г. по 17.09.2022г.

3.3. Дополнительные условия и изменения к договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня _____ и оформляются дополнительными соглашениями.

3.4. Дополнения к договору являются его неотъемлемой частью.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Образовательная организация	Предприятие
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Бурятский республиканский педагогический колледж"	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 59 «Золотой ключик»
Юридический адрес: 670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Хоца Намсараева, 5	Юридический адрес: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Бульвар Карла Маркса, 16 А
ОГРН 1020300972746	ОГРН 1020300904260
ИНН 0323089013	ИНН 0323080010
КПП 032601001	КПП 032301001
ОКПО 25962177	ОКПО
Банк: Отделение-Национальный банк по Республике Бурятия г. Улан-Удэ	Банк: ГРКЦ НБ РФ Банк России
	р/с 40701810500003000001
	л/с 101.02.274.4
	БИК 048142001

р/с 40601810000001000001
л/с 20026Ш69560
БИК 048142001
Получатель: ГБПОУ «Бурятский
республиканский педагогический
колледж»
Адрес электронной почты:
brpk03@bk.ru
Телефон: 8 3012 44-63-41
Факс: 8 3012 44-63-41

Получатель: Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
№ 59 «Золотой ключик»
Адрес электронной почты:
zolotoikluchik_mdou59@mail.ru
Телефон: 8 3012 23-21-05

Руководитель

С.С. Нимбуева

Подпись ФИО

ГБПОУ
БРПК
М.П.

Руководитель

Е.А. Терешенко

Подпись ФИО

М.П.