

ДОГОВОР № 714  
на комплексное информационно-библиотечное обслуживание

г. Улан-Удэ

« 09 » 01 2023 г.

Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия «Республиканская детско-юношеская библиотека», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Дашанимаевой Аюны Цыремпиловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

МАНУ Детский сад № 59. Зеленой киолик

(наименование учреждения, организации, учебного заведения)

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Ширецкину РА

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

(наименование учредительного документа)

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику услуги по комплексному информационно-библиотечному обслуживанию.

1.2. Содержание, количество, сроки и другие существенные параметры исполнения Договора отражаются в прилагаемом к Договору Протоколе согласования. Протокол является неотъемлемой частью Договора.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику с надлежащим качеством, и в полном объеме в срок, указанный в п. 5 настоящего Договора.

2.1.3. Выполнить работы по Договору лично.

2.1.4. Предоставить Заказчику отчет о выполнении работ по Договору.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить услуги Исполнителя согласно п. 3 настоящего Договора.

2.2.2. Обеспечить существенные условия для выполнения Исполнителем мероприятий по Договору (обеспечение порядка при проведении мероприятий, при необходимости обеспечить сохранность оборудования, предоставленных материалов и т.д.)

2.2.3. Использовать получаемые по Договору материалы, не передавая их третьим лицам без согласия Исполнителя.

### 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

3.1. Сумма договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

3.2. Оплата «Заказчиком» услуг производится путем: \_\_\_\_\_

из средств \_\_\_\_\_

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор заключен на срок с «09» 01 2023 г. по «30» 09 2023 г. и вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

### 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, путем переговоров и консультаций.

6.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ГАУК РБ «РДЮБ»

Адрес: 670013, Бурятия Респ, Улан-Удэ г,  
Ключевская ул, д. 23, кор. а  
ИНН/КПП : 0323347426 / 032301001

Банковские реквизиты:  
Р/с 40603810709164000007  
К/счет 30101810400000000604  
БИК 048142604

Бурятское отделение №8601 ПАО «Сбербанк»  
тел./факс 41-88-05 (бухгалтерия)

Эл.почта E-mail: info@baikalib.ru.

Директор Дашанимаева А.Ц.

М. П.

**ЗАКАЗЧИК:**



И.О. Губ. Дир. / Дашанимаева  
Должность подпись ФИО руководителя

Приложение к Договору № \_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ**

Мы, нижеподписавшиеся, удостоверяем, что сторонами достигнуто соглашение по содержанию, количеству, срокам и другим существенным параметрам исполнения Договора:

№№ п/п	Вид услуги / наименование мероприятий	Кол-во	Сроки	Примечание
	<i>Информационно-библиотечное обслуживание</i>			

**ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ:**

1. Заказчик соглашается обязать учащихся/студентов по окончании учебного заведения подписывать обходные листы в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Бурятия «Республиканская детско-юношеская библиотека».

**ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**От лица Исполнителя**

Должность Зав. отделом  
ФИО Барзучков В.В.  
Подпись [Подпись]  
Конт. информация 89085941313

**От лица Заказчика**

Должность И.О. Губ. Дир.  
ФИО Дашанимаева А.Ц.  
Подпись [Подпись]  
Конт. информация \_\_\_\_\_

